**Временные изменения в Положение о выпускной квалификационной работе выпускника государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Архангельской области «Вельский сельскохозяйственный техникум имени Г.И. Шибанова»**

**(утверждено директором 10.12.2013 г. пр. № 5)**

Данные изменения в положение носят временный характер и распространяются на период действия режима повышенной готовности.

Согласно внесенным изменениям, читать Положение в следующей редакции:

п.3.3 читать в редакции:

« В обязанности руководителя входит:

* разработка совместно с выпускниками плана выпускной квалификационной работы;
* разработка задания на подготовку выпускной квалификационной работы (Приложение 1);
* оказание помощи выпускнику в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения выпускной квалификационной работы;
* консультирование выпускника по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы, **в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий;**
* оказание помощи в подборе необходимых источников;
* контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с установленным графиком (календарным планом - Приложение 2) в форме регулярного обсуждения руководителем и выпускником хода работ;
* оказание помощи (консультирование) в подготовке презентации и доклада для защиты выпускной квалификационной работы;
* предоставление письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.»

п.3.4 читать в редакции:

« По завершению обучающимся подготовки выпускной квалификационной работы руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим отзывом **передает в электронном виде средствами электронной почты** заведующему отделением ».

п.5.1 читать в редакции

« Выполненные выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию. **Не позднее чем за 10 дней до защиты выпускная квалификационная работа передается рецензенту** **в электронном виде средствами электронной почты. Готовая рецензия отправляется на адрес электронной почты заведующего отделением.**

Выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников других предприятий, организаций, преподавателей других учебных заведений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ. »

п.5.5 читать в редакции:

**« Заведующие отделениями передают отзыв руководителя и рецензию** **в электронном виде средствами электронной почты заместителю директора по учебной работе.** Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу в ГЭК.»

п.6.1 читать в редакции:

« **Защита выпускных квалификационных работ проводится дистанционно и включает оценку работы членами Государственной экзаменационной комиссии согласно оценочных листов, в которых определены критерии оценивания, фиксируются достоинства и недостатки работы.**

**Проверка одной выпускной квалификационной работы одним членом комиссии ГЭК составляет не более 45 минут. На проверку работ членам комиссии отводится не более 5 дней.**

**Члены комиссии ГЭК отправляют заполненные оценочные листы в электронном виде средствами электронной почты заместителю председателя ГЭК. Заместитель председателя ГЭК на основе полученных оценочных листов от членов комиссии составляет сводную ведомость, в которой фиксируются оценка за отзыв и оценка всех членов комиссии по каждой работе.**

**В день защиты выпускной квалификационной работы, председатель и члены ГЭК обсуждают выставленные оценки членами ГЭК и выставляют итоговую оценку. Возможно проведение заседания комиссии ГЭК в очном формате при соблюдении мер профилактики распространения COVID-19 согласно Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20 мая 2020 года, №02/9060- 2020 – 24».**

**Инструкция по проведению ГИА**

1. К ГИА допускаются обучающиеся, **не имеющий академической задолженности** и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования
2. Подготовка к ГИА проходит в период с **18.05.2020 по 14.06.2020 г**. При подготовке выпускной квалификационной работы (ВКР) каждому выпускнику назначается руководитель. В обязанности руководителя входит **дистанционное консультирование** выпускника по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы
3. По завершению обучающимся подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР) руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом **передает в электронном виде средствами электронной почты** заведующему отделением (приложение 1)
4. **Не позднее чем за 10 дней до защиты** заведующий отделением передает рецензенту выпускную квалификационную работу (ВКР) в электронном виде средствами электронной почты.
5. Заведующие отделениями передают отзыв руководителя и рецензию в электронном виде средствами электронной почты заместителю директора по учебной работе. Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу в ГЭК.
6. Выпускник в печатном виде с помощью средств почтовой связи передает ВКР по адресу: 165150 Архангельская область, г. Вельск, ул. Дзержинского, 88
7. **Защита выпускных квалификационных работ проводится дистанционно** и включает оценку работы членами Государственной экзаменационной комиссии согласно оценочных листов, в которых определены критерии оценивания, фиксируются достоинства и недостатки работы.
8. В день защиты выпускной квалификационной работы (приложение 2), председатель и члены ГЭК обсуждают выставленные оценки членами ГЭК и выставляют итоговую оценку. Возможно проведение заседания комиссии ГЭК в очном формате при соблюдении мер профилактики распространения COVID-19 согласно Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20 мая 2020 года, №02/9060- 2020 – 24».

Приложение 1

Адреса электронной почты заведующих отделениями

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| отделение | ФИО заведующего | Адрес электронной почты |
| **«Садово-парковое и ландшафтное строительство»** | **Королева Татьяна Кенсариновна** | **tatyana.koroleva.vst@mail.ru** |
| **«Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, механизация сельского хозяйства»** | **Церковникова Ирина Петровна** | **t.2zdanie@yandex.ru** |
| **«Электрификация и автоматизация сельского хозяйства, монтаж и эксплуатация газового оборудования»** | **Мелетьева Надежда Васильевна** | **meletewanadega@rambler.ru** |
| **заочное отделение** | **Буторина Анастасия Валентиновна** | **vstzaoch@yandex.ru** |

Приложение 2

**График проведения государственной итоговой аттестации в ГАПОУ АО «ВСТ» в 2020 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | специальность | поток | Дата  ГИА |
| 1 | 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства | 1 | 15 июня 2020 г |
| 2 | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта | 1 | 16 июня 2020 г |
| 2 | 17 июня 2020 г |
| 3 | 35.02.07 Механизация сельского хозяйства | 1 | 18 июня 2020 г |
| 4 | 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения | 1 | 22 июня 2020г |
| 5 | 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство | 1 | 23 июня 2020 г |
| 6 | 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства (заочное отделение) | 1 | 23 июня 2020 г |
| 2 | 24 июня 2020 г |
| 7 | 35.02.07 Механизация сельского хозяйства (заочное отделение) | 1 | 19 июня 2020 г |
| 2 | 22 июня 2020 г |
| 8 | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (заочное отделение) | 1 | 25 июня 2020 г |
| 2 | 26 июня 2020 г |